

PROGRAM DE PREVENIRE ȘI REDUCERE A CANTITĂȚILOR DE DEȘEURI GENERATE DIN ACTIVITATE

GENERALITATI

Primul obiectiv în domeniul gestionării deșeurilor îl constituie reducerea la minimum a efectelor negative ale deșeurilor asupra sănătății populației și asupra mediului înconjurător. Prevenirea și reducerea consumului de resurse, aplicarea practică a "ierarhiei deșeurilor", clasifică diferitele opțiuni de gestionare a deșeurilor, de la cea mai bună, la cea mai puțin bună pentru mediu, astfel: *prevenirea, reutilizarea, reciclarea, recuperarea de energie și eliminarea prin incinerare sau depozitare*. Conform acestei ierarhii se dă prioritate prevenirii generării deșeurilor, urmată de minimizarea cantității de deșeuri, reutilizarea deșeurilor, reciclarea, recuperarea de energie și, în ultimul rând, eliminare prin incinerare sau depozitare.

Cu toate că ierarhia deșeurilor nu trebuie privită ca o regulă rigidă, scopul deplasării spre o societate a reciclării și recuperării înseamnă că reutilizarea și reciclarea materialelor ar trebui să fie preferată valorificării.

Planul de prevenire și reducere a cantității de deșeuri generată este întocmit urmare prevederilor art 43, alin.(1) din Legea 211/2011 cu modificările și completările ulterioare.

OBLIGATII LEGALE

Principalele acte de reglementare la nivelul Uniunii Europene, în sectorul gestionării deșeurilor sunt:

Legislația cadru a deșeurilor:

- Directiva 2008/98/CE privind deșeurile și de abrogare a anumitor directive (Directiva cadru privind deșeurile);
- Regulamentul 1013/2006 privind transferurile de deșeuri- Decizia 2000/532/CE privind lista europeană a deșeurilor;
- Legislația europeană privind operațiile de tratare a deșeurilor:
- Directiva 1999/31/CEE privind depozitarea de deșeurilor;
- Directiva 2010/75/UE privind emisiile industrial.

Legislația națională privind deșeurile

- Legea nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare;
- OUG nr.196/2005 privind Fondul pentru mediu;
- Ordinul 1061/2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României;
- HG 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase;
- Ordinul 794/212 privind procedura de raportare a datelor referitoare la ambalaje și deșeuri de ambalaje;
- Legea nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

INTRODUCERE SI CONTEXT

Societatea a dezvoltat și implementat un plan de reducere a cantitatilor de deșeuri generate, prin asigurarea în principal a colectării selective a deșeurilor reciclabile, predarea periodică a deșeurilor valorificabile către societățile autorizate și controlul amanunțit al produselor achiziționate/comercializate fiind astfel redusă în special cantitatea de deșeuri ce este predată spre eliminare finală în depozitele de deșeuri.

Gestionarea deșeurilor se referă la depozitarea temporară, reutilizarea, colectarea, transportul, tratarea, reciclarea și eliminarea deșeurilor, principalul scop fiind economisirea materiei prime prin reutilizarea deșeurilor reciclabile, contribuind astfel la reducerea presiunii asupra resurselor naturale.

În sensul legii 211/2011 privind regimul deșeurilor, semnificația unor termeni este următoarea:

- ✓ *deseu* - orice substanță sau obiect pe care detinatorul îl aruncă ori are intenția sau obligația să îl arunce;
- ✓ *detinator de deșeuri* - producătorul deșeurilor sau persoana fizică ori juridică ce se află în posesia acestora;
- ✓ *producător de deșeuri* - orice persoană ale cărei activități generează deșeuri, producător de deșeuri sau orice persoană care efectuează operațiuni de pretratare, amestecare ori de alt tip, care duc la modificarea naturii sau a compoziției acestor deșeuri;
- ✓ *gestionarea deșeurilor* - colectarea, transportul, valorificarea și eliminarea deșeurilor, inclusiv supervizarea acestor operațiuni și întreținerea ulterioară a amplasamentelor de eliminare, inclusiv acțiunile întreprinse de un comerciant sau

PROGRAM DE PREVENIRE ȘI REDUCERE A CANTITĂȚILOR DE DEȘURI GENERATE DIN ACTIVITATE

un operator economic care se ocupa de valorificare/eliminare deseuri in numele altor persoane;

✓ *valorificare* - orice operatiune care are drept rezultat principal faptul ca deseurile servesc unui scop util prin inlocuirea altor materiale care ar fi fost utilizate intr-un anumit scop sau faptul ca deseurile sunt pregatite pentru a putea servi scopului respectiv in intreprinderi ori in economie in general;

✓ *eliminare* - orice operatiune care nu este o operatiune de valorificare, chiar si in cazul in care una dintre consecintele secundare ale acesteia ar fi recuperarea de substante sau de energie.

Activitatile desfasurate trebuie sa tina cont intotdeauna de o ierarhie a optiunilor de gestionare a deseurilor. Prima optiune este prevenirea producerii de deseuri, prin alegerea inca din faza de proiectare a celor mai bune tehnologii.

Daca evitarea producerii de deseuri nu este intotdeauna posibila, atunci trebuie minimizata cantitatea de deseuri generata prin reutilizare, reciclare si valorificare energetica. Etapa de eliminare a deseurilor trebuie aplicata numai dupa ce au fost folosite la maxim toate celelalte mijloace, in mod responsabil astfel incat sa nu produca efecte negative asupra mediului.

Conform HG 856/2002 privind evidenta gestiunii deseurilor, deseurile se impart in doua categorii mari:

- o nepericuloase
- o periculoase

Fiecare tip de deșeu este reprezentat de un cod format din 6 cifre in functie de activitatea generatoare, la care se adauga un asterix (*) daca acesta face parte din categoria celor periculoase (ex. 15 01 10*).

Costurile operatiunilor de gestionare a deseurilor sunt suportate de producatorul de deseuri conform principiului „*poluatorul plateste*” (L211/2011- art.21,alin.1).

Trasabilitatea este regasita la generator prin evidenta gestiunii deseurilor in conformitate cu anexa 1 a HG856/2002. Evidenta gestiunii deseurilor este intocmita pentru fiecare tip de deșeu, este transmisa anual agentiei de mediu si este pastrata cel putin 3 ani (L211/2011, art.49).

SITUATIA ACTUALA

Date generale operator economic

Denumirea operatorului economic	EE TEST S.A.
Sediu social	Bulevardul Industriilor nr. 4, Timisoara, Jud. Timis
CUI / Registrul Comertului	RO 13049995 / J 35/ 472/2000
Reprezentant legal	Toma-Remus MISCA
Punct de lucru	Bulevardul Industriilor nr. 4, Timisoara, Jud. Timis
Activitate picipala desfasurata:	4690 (rev.2) Comert cu ridicata nespecializat
Activitatea secundara :	2611 (rev.2) Fabricarea subansamblelor electronice (module); 2712 (rev.2) Fabricarea aparatelor de distributie si control a electricitatii; 3320 (rev.2) Instalarea masinilor si echipamentelor industriale;
Zone verificate	Birouri / Dpt Ofertare & Productie /Atelier
Nume responsabil/contact	Cosmina-Carmen Hutu
	cosmina.hutu@eetest.ro mobil 0744 782 013

Date privind activitatea desfasurata

Activitățile economice și comerciale, potrivit legii 211/2011 trebuie să se realizeze:

- fără a pune în pericol sănătatea oamenilor;
- fără a dăuna mediului (riscuri pentru aer, apă, sol, faună sau floră);
- fără a crea disconfort din cauza zgomotului sau a mirosurilor ;
- fără a afecta negativ peisajul sau zonele de interes special

PROGRAM DE PREVENIRE ȘI REDUCERE A CANTITĂȚILOR DE DEȘURI GENERATE DIN ACTIVITATE

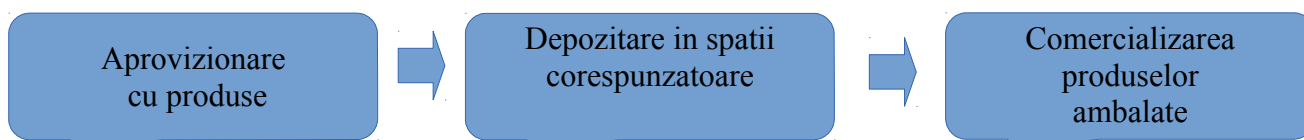
Activitățile desfășurate de către EE TEST S.A. la sediul social și punctul de lucru, sunt:

3.2.1 Activități de birou:

- Comerț cu ridicata nespecializat – Inclusiv aparatura de măsură și control, echipamente de test, scule și dispozitive pentru industrie, aparataj electric și altele, precum și operațiuni de import-export;
- Produse comercializate: Amplificatoare, Analizoare Calitate Energie, Analizoare Izolație, Analizoare Spectru, Analiza și Detectie Gaze, Contoare Etalon, Echipamente Protecție, Localizarea Pierderi Apa, Microohmetre, Multimetre, Monitorizare Mașini Rotative, Osciloscopae, Power Metre, Surse Etalon, Surse De Tensiune, Testere De Izolație Și Continuitate, Testere Multifuncționale, Testere Priza De Pamant, Testare Relee De Protecție, Clești Ampermetrice, Camere Termoviziune;

3.2.2 Producție proprie:

- Reglatoare electronice de temperatură, Relee de tensiune, Relee electronice de nivel, Relee electronice de temporizare, Relee electronice pentru protecția motoarelor trifazate.



TIPURI DE DEȘURI GENERATE PE AMPLASAMENT

Deseurile generate pe amplasament, sunt specifice activității de birou (generate din activitatea de comerț) și activității de producție:

- deseuri menajere cod 20 03 31 – qty aprox.
- deseuri tehnologice:
 - deseuri de pilitură și span feros, cod 12 01 01 – qty aprox. 1kg ≤ 10 kg
 - deseuri de pilitură și span neferos, cod 12 01 03 – qty aprox. 1kg ≤ 5 kg/an
 - deseuri de ambalaje de hartie și carton cod 15 01 01 – qty aprox. 100 Kg ≤ 600 kg/an
 - deseuri de ambalaje de material plastic cod 15 01 02 – qty aprox. 1 Kg ≤ 25 kg/an
 - deseuri de ambalaje de lemn cod 15 01 03 – qty aprox. 100 Kg ≤ 300 kg/an
 - deseuri ambalaje contaminate cu substanțe periculoase cod 15 01 10* – qty aprox. 1 Kg ≤ 10kg/an
 - deseuri de absorbanti contaminați cu substanțe periculoase cod 15 02 02* – qty aprox. 1 Kg ≤ 10kg/an
 - deseuri metale feroase cod 16 01 17 – qty aprox. 1 Kg ≤ 10kg/an
 - deseuri metale neferoase cod 16 01 18 – qty aprox. 1 Kg ≤ 10kg/an
 - deseuri echipamente casate cod 16 02 14 – qty aprox. 1 Kg ≤ 3 kg/an
 - deseuri de componente demontate din echipamente casate cod 16 02 16 – qty aprox. 1 Kg ≤ 10kg/an
 - deseuri de anvelope cod 16 01 03 – qty aprox. 1 Kg ≤ 70 kg/an

Deseurile nepericuloase (deseuri metalice feroase și neferoase, deseuri din hartie și carton, deseuri din materiale plastice, deseuri din lemn, anvelope uzate) sunt stocate temporar și selectiv în cutii etichetate corespunzător codului de deșeu, în spații închise și acoperite (magazie). Se predau anual agenților economici autorizați în vederea valorificării acestora.

În europubela așezată pe platforma betonată, în spațiu acoperit, sunt stocate temporar deseurile menajere în vederea predării și valorificării lor la depozitul autorizat de deseuri menajere.

Deseurile periculoase sunt stocate temporar și selectiv în spații închise și acoperite (magazie) și sunt predate periodic (anual) agentului economic autorizat în vederea eliminării acestora.

PROGRAM DE PREVENIRE ȘI REDUCERE A CANTITĂȚILOR DE DEȘURI GENERATE DIN ACTIVITATE

MASURI PRIVIND GESTIONAREA DESEURILOR GENERATE PE AMPLASAMENT, IN CONFORMITATE CU LEGISLATIA IN VIGOARE

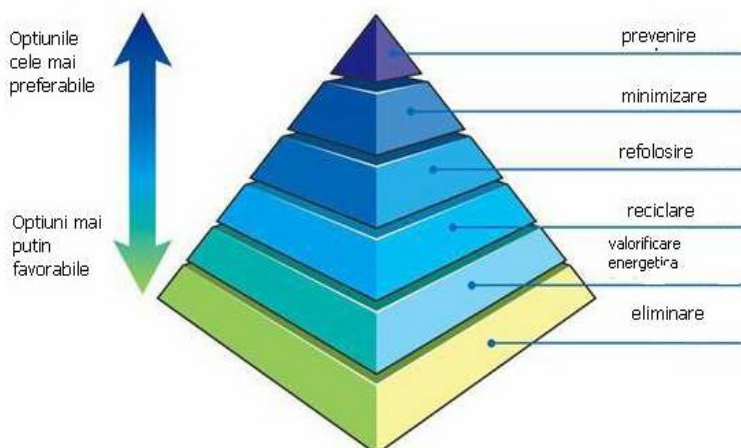
- ✓ Deseurile rezultate din activitate sunt colectate separat, pe fiecare tip de deșeu .
- ✓ Toate categoriile de deseuri sunt depozitate astfel incat sa nu afecteze mediul inconjurator, in recipiente de plastic/metal/saci etc, etichetate corespunzator codului deseului. Se va evita formarea de stocuri care ar putea prezenta risc de incendiu, mirosuri etc pentru vecinatati.
- ✓ Locul de depozitare a deseurilor reciclabile/valorificabile este inchis, pe platforma betonata, prevazut cu un acoperis si ferit de intemperii.
- ✓ Deseurile periculoase se stocheaza in recipiente metalice, rezistente la soc mecanic si termic, inchise etans, spatiul de depozitare respectiv sa fie prevazut cu dotari pentru prevenirea si reducerea poluarii accidentale.
- ✓ La predarea deseurilor se solicita si sunt pastrate conform legislatiei, formularele doveditoare privind trasabilitatea deseurilor periculoase sau nepericuloase.
- ✓ Se va evita formarea de stocuri care ar putea pune in pericol sanatatea umana si ar dauna mediului inconjurator (riscuri de poluare a apei, aerului, solului, fauna, flora, generare de mirosuri, risc de incendiu pentru vecinatati).
- ✓ Transportul deseurilor se realizeaza numai de catre operatori economici care detin autorizatie de mediu conform legislatiei in vigoare pentru activitatile de colectare/stocare temporara/tratare/valorificare/eliminare in baza HG 1061/2008 privind transportul deseurilor periculoase si nepericuloase pe teritoriul Romaniei.
- ✓ La predarea deseurilor se vor completa in 3 exemplare Formularele de incarcare-descarcare deseuri nepericuloase (Anexa 3) sau Formular de expeditie/transport deseuri periculoase (Anexa 2), dupa caz, pentru fiecare tip de deșeu, in conformitate cu HG 1061/2008 privind transportul deseurilor pe teritoriul Romaniei. Acestea vor fi semnate si stampilate de catre, generator, transportator si colectorul/valorificatorul/eliminatorul final autorizat, un exemplar revenindu-i producatorului de deseuri (generatorul, cel care preda aceste deseuri). Acest exemplar poate fi trimis si prin fax sau posta, cu confirmare de primire, catre generator, care il pastreaza ca parte a evidentei gestiunii deseurilor intocmita in conformitate cu HG 856/2002.
- ✓ Deseurile PERICULOASE pot fi transportate fara alte aprobari de la autoritati competente (APM, ISU) NUMAI DACA intr-un an, indiferent de numarul transporturilor efectuate, cantitatea totala ESTE MAI MICA DE 1 TONA. Pentru cantitati anuale mai mari de 1 tona se va respecta regimul strict de inregistrare si avizare prevazut in HG 1061/2008.
- ✓ Pentru asigurarea trasabilitatii deseurilor generate, indiferent de categoria deseului predat (nepericulos sau periculos) formularele de incarcare-descarcare deseuri nepericuloase sau formularele de expeditie/transport deseuri periculoase trebuie completate in totalitate, sa aiba numar si serie, datele fiecarui operator implicat, categoria de deșeu transportata, CODUL si CANTITATEA colectata, precum si destinatia finala (valorificare/eliminare).
- ✓ Toate categoriile de deșeuri sunt valorificate/eliminate în condiții de securitate pentru mediu, conform contractelor deținute de societate, cu operatori economici autorizați pentru astfel de activități.

MASURI PRIVIND PREVENIREA SI REDUCEREA CANTITATILOR DE DEȘURI GENERATE

Activitatile desfasurate trebuie sa tina cont intotdeauna de o ierarhie a optiunilor de gestionare a deseurilor.

1. *Optiunea 1* - prevenirea si minimizarea la sursa cat mai mult posibil;
2. *Optiunea 2* - unde nu se poate aplica optiunea 1, deseurile trebuie refolosite direct sau cu putine lucrari de imbunatatire a "calitatii";
3. *Optiunea 3* – deseurile trebuie reciclate sau reprocesate intr-o forma care sa le transforme in sursa secundara de "materii prime";
4. *Optiunea 4* – cand nu este posibila reciclarea (valorificarea materiala) trebuie recuperata energia inglobata in deseuri pentru a fi folosita ca "energie alternativa" fata de "energie neregenerabila" din combustibilii fosili;
5. *Optiunea 5* – cand deseurile nu pot fi procesate prin optiunile prezentate mai sus, atunci solutia este de eliminare prin depozitare controlata. In ultima perioada de la patru optiuni s-a trecut la 6 optiuni, asa cum se prezinta mai jos:

PROGRAM DE PREVENIRE ȘI REDUCERE A CANTITĂȚILOR DE DEȘURI GENERATE DIN ACTIVITATE



Conceptul de ierarhizare a sistemelor de gestionare a deșeurilor

Etapa de eliminare a deșeurilor trebuie aplicată numai după ce au fost folosite la maxim toate celelalte mijloace, în mod responsabil, astfel încât să nu producă efecte negative asupra mediului.

Cantitățile de deșuri generate sunt centralizate în evidența gestiunii deșeurilor care se completează lunar, în conformitate cu HG 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase. Raportul privind evidența gestiunii deșeurilor se transmite anual către Agenția competentă pentru Protecția Mediului.

MASURI SPECIFICE PRIVIND PREVENIREA ȘI SAU REDUCEREA CANTITĂȚILOR REZULTATE DIN ACTIVITATEA PROPRIE POATE FI REALIZATA PRIN IMPLEMENTAREA UNOR POLITICI ȘI PRACTICI CUM AR FI:

1. Gestionarea eficientă a hârtiei/cartonului:

Măsuri:

- ✓ Evitarea generării deșeurilor și reducerea folosirii hârtiei:
 - Printare doar dacă este absolut necesar;
 - Print fata- verso;
 - Micșorare fonturi, rezultând astfel mai puține pagini printate.
- ✓ Amplasarea optimă în birouri și utilizarea recipientilor pentru colectare selectivă a hârtiei/maculaturii;
- ✓ Informarea angajaților în legătură cu tipurile de hârtie/carton care se pot recicla;
- ✓ Reutilizarea cutiilor de carton în care este ambalată hârtia utilizată pentru realizarea documentelor;
- ✓ Predarea selectivă a deșeurilor de hârtie și carton către agenți economici autorizați în domeniul reciclării.

Responsabil: Angajații

2. Gestionarea eficientă a ambalajelor din materiale plastice/hârtie/carton/metal/lemn

Măsuri:

- ✓ Micșorarea cantității de deșuri de materiale plastice prin scăderea numărului de pahare de unică folosință - Angajații sunt încurajați să folosească pahare din sticlă/ cani din ceramică;
- ✓ Amplasarea optimă și utilizarea recipientilor pentru colectarea selectivă a deșeurilor de ambalaje generate pe amplasament;
- ✓ Reutilizarea pungilor de plastic sau utilizarea sacoselor realizate din materiale textile;
- ✓ Achiziționarea de produse neambalate sau produse fără ambalaje excesive.;
- ✓ Reutilizarea ambalajelor de lemn/metal/plastic utilizate pentru transportul produselor comercializate și ramase pe amplasament în urma dezambalării.

Responsabili: Angajații

PROGRAM DE PREVENIRE ȘI REDUCERE A CANTITĂȚILOR DE DEȘURI GENERATE DIN ACTIVITATE

3. Reducerea cantitatilor de ambalaje contaminate

Masuri:

- ✓ Achiziționarea produselor lichide în recipiente de volum mare pentru evitarea producerii de deseuri de ambalaje care conțin reziduuri sau sunt contaminate cu substanțe periculoase;
- ✓ Prospectarea pietii în vederea identificării produselor eco de curățenie;
- ✓ Respectarea procedurilor de lucru în vederea evitării deteriorării ambalajelor produselor periculoase.

Responsabil: Angajații

4. Îmbunătățirea controlului inventarului

Masuri:

- ✓ Achiziționarea de substanțe chimice periculoase numai la comandă și în cantități minime pentru a evita formarea de stocuri și expirarea acestora.
- ✓ Darea în consum a materialelor în ordinea vechimii,

Responsabil: Angajații

5. Gestionarea eficientă a deșeurilor de echipamente electrice și electronice, tuburi fluorescente, baterii/acumulatori

Masuri:

- ✓ Evitarea generării de DEEE-uri prin repararea echipamentelor defecte;
- ✓ Predarea echipamentelor electrice și electronice casate către agenți economici autorizați în domeniul reciclării;
- ✓ Înlocuirea tuburilor fluorescente cu corpuri de iluminat pe baza de led-uri cu durată mare de viață,
- ✓ Utilizarea acumulatorilor reincarcabili în locul bateriilor.

Responsabil: Angajații

6. Instruirea angajaților

Masuri:

✓ Instruirea angajaților cu privire la prevenirea generării deșeurilor și obligația reutilizării produselor și a prevenirii și colectării selective a deșeurilor.

Responsabil: Angajații

Prevenirea în gestionarea deșeurilor reprezintă pentru toți producătorii o direcție strategică ce se încadrează într-o abordare sustenabilă a business-ului fiecăruia. Trebuie să regândim modul în care cream și gestionăm ambalajele atât de utile vieții unui produs, și, chiar și în condiții de criză, trebuie să găsim soluții pentru a face față viitorului în cele mai sustenabile condiții. Și în cazul prevenirii este important ca publicul să fie informat, pentru a acționa în etapa de utilizare, precum și atunci când ia decizia de cumpărare.

Un program de reducere a deșeurilor are nevoie de angajamentul firmei în prevenirea poluării, pornit de la conducere și însușit la nivelul fiecărui angajat.

Câteva "ingrediente" pentru succes:

- implicarea constantă a personalului în stabilirea măsurilor de prevenire a poluării;
- încurajarea și stimularea angajaților să folosească tehnicile de reducere a deșeurilor și să identifice schimbările din modul de lucru ce pot reduce deșeurile;
- buna gospodărire este cea mai la îndemână cale pentru reducerea deșeurilor și a impactului lor ecologic. Ea presupune un bun control al stocurilor și proceduri de operare eficiente, dar are nevoie și de păstrarea spațiilor de lucru și de depozitare curate și bine;
- organizate, etichetarea materialelor depozitate, inspectia materialelor imediat după livrare pentru a returna materialele necorespunzătoare;
- evidența bună a consumurilor de materii prime pe lucrări, mentenanța preventivă a echipamentelor de producție, inspectia periodică a închiderii recipientelor pentru a depista scurgeri nedorite sau evaporare.